

Agenda MR Antoniuschool: dinsdag 2 april 2019

Start: 19.30u

Aanwezig:

Oudergeleding –Rene Groen, Renske Peters

Personeelsgeleding – José van der Laan (voorzitter), Erica Hermans, Mariëtte Rijneveld (notulist)

Leonore Melkert

Afwezig:

1. *Opening/agenda vaststellen*

We starten deze vergadering met het verwelkomen van geïnteresseerden in de plekken voor de oudergeleding van de MR.

- Voorstelrondje
- Functie MR
- Taken MR
 - Rol ouders
 - Onderwerpen die we bespreken
- Vergaderingen
 - 6 keer per jaar, dinsdagavond, avond met bestuur/directie
 - Zie website voor notulen/onderwerpen
- Procedure verkiezingen
 - Definitief aanmelden
 - Stukje schrijven voor nieuwsbrief
 - Digitaal stemmen
- Vragen
- Afsluiting

Er zullen verkiezingen gehouden worden. We hebben het tijdspad vastgesteld

2. *Notulen van 12-02-2018*

Goedgekeurd.

3. *Binnengekomen post/mail*

MR magazine 2 2019 en InfoMR 1 2019 [Rene heeft de tijdschriften meegenomen.](#)

4. *GMR vergadering d.d. 25-02-2019*

- Financieel jaarverslag/begroting besproken met Ryan.
- Staking (invulling van iedere school). [De kinderen van de Jozefschool werden de hele dag opgevangen door ouders. Op de Oosteinderschool waren er momenten dat de kinderen werden opgevangen door ouders. Op de Antoniuschool is het intern geregeld. De reden van samenvoegen was niet bij alle ouders duidelijk. Ouders zijn hier wel over geïnformeerd dmv een nieuwsbrief en een video. Doel van het samenvoegen was om aan te geven wat er zou kunnen gebeuren bij een lerarentekort. Na een half uur ging iedereen weer naar zijn eigen klas.](#)

5. *Schoolplan (update)*

Zie ook bijlage, artikel uit MR magazine. *Vóór 1 oktober moet het nieuwe schoolplan 2019-2023 rond zijn.*

6. *Ouderenquête (update)* Tot nu toe zijn er 200 enquêtes ingevuld. De enquête is ook in het Pool verspreid. Ook hierop is respons. De resultaten van de enquête worden meegenomen in het schoolplan en het jaarplan. Er volgt nog een leerkrachten enquête.
7. *Overblijf (stand van zaken)* Over de overblijf zijn zorgen door ouders. Die worden door team en directie gedeeld. Er is een evaluatiegesprek met Snoopy geweest. De punten worden meegenomen naar het overleg met de overblijfmoeders. Er wordt ook door de directie onderzocht of andere vorm van opvang wenselijk is. Denk aan de inzet van pedagogisch medewerkers. Dit zit allemaal nog in een uitzoekfase.
8. *Mededelingen team/PMR*
 - Vacatures – ondersteuning/vervanging en gymleerkracht (voor de Stichting). *We hebben met elkaar besloten dat José in de sollicitatie commissie zal zitten.*
 - Werkverdelingsplan – proces zoals het nu gaat wordt voortgezet.
 - Werkdrukgeden *Er wordt door de PMR een evaluatie moment gepland met het team.*
 - Monitor sociale veiligheid (Zien) wordt afgenomen bij groep 5 tot en met 8. *We zijn het dit jaar aan het uitproberen. Dit is een signaleringsinstrument voor de leerkrachten. De leerlingen vullen 2 vragenlijsten in.*
 - Studiemiddag begrijpend lezen (groep 4 tot en met 8). *Er is een spreker geweest die de lopende vragen heeft behandeld en daarnaast een toelichting heeft gegeven op welke manier je nieuwsbegrip het effectiefst kunt inzetten.*
 - Rekenmethode: kijken naar nieuwe methode. *De huidige rekenmethode wordt in de toekomst niet meer digitaal ondersteund. De rekencommissie is alternatieven aan het onderzoeken.*

Vraag van Renske: *Inspectiebezoek?*: De inspectie komt nu één keer in de vier jaar op een school binnen de Stichting. Dus niet alle scholen worden in vier jaar bezocht. Bijna vier jaar geleden is de Jozefschool bezocht door de inspectie. Als het goed is komt er dus binnenkort weer een bezoek van de inspectie, maar dat zou ook op De Oosteinder kunnen zijn.

Vragen voor speciaal directiebestuur?

- *Misschien een mogelijkheid om de ervaringen van de andere schooltijden uit te wisselen?*
- *Hoe gaat het bestuur om met de buffer die ze hebben (vraag vanuit de GMR).*

Volgende keer: dinsdag 28 mei – speciaal directiebestuur (Jozefschool in Aalsmeer start om 18.00u met eten).