

Notulen– MR vergadering 19.11.2024

Aanwezig: René, Marleen, Charlotte, Eri-Cha, Lisa, Daniëlle, Erica en Eric.

Afwezig: Göran

Aanvang vergadering 19:00 uur

1. Opening en mededelingen

Welkom door Voorzitter, geen mededelingen.

2. Analyses – toelichting Eric

- a. Trendanalyse Antoniuschool
- b. Analyse Doorstroomtoets
- c. Trendanalyse MQ scan

Cognitief, sociaal en motorische analyse van de huidige “status” van de school. Specialisten moeten op hun vakgebied in control zijn. Zij hebben analyse gemaakt en vanuit daar actiepunten gedefinieerd. Tevens is een start analyse gemaakt door de leerkrachten van de verschillende leerlagen. Deze zijn naast elkaar gelegd en vanuit daar worden er nu per jaarlaag extra aandachtspunten meegenomen in de lessen. Als het niveau van de school / jaarlaag onder het landelijke gemiddelde scoort zijn dat de zaken die extra aandacht behoeven. School wil graag bekijken of het behalen van het landelijk gemiddeld het doel moet zijn of dat er naar hoger gestreven mag worden?

Vanuit voorgezet onderwijs is er een terugkoppeling van het niveau waar de kind in terecht zijn gekomen gedurende de 1^e drie jaar van het VO. Hierdoor kan er bekeken worden in hoeverre het advies van de basisschool ook echt aansluit met wat de leerling behaald in het VO.

3. Update financiën – Eric

Situatie met scholen is onzeker zoals het leerlingen aantal (meetmoment feb en uitkomst subsidie aanvragen (juni)). Door het positieve eigen vermogen kan de Antionius negatief zijn maar blijft nog steeds de situatie dat het % persoonskosten te hoog is. Er moet daardoor een inkrimping plaatsvinden van het aantal FTE, taakstelling is 3,2 FTE. Mobiliteit is hierbij mogelijk, waarbij het op vrijwillige basis of noodzakelijke basis kan zijn.

PMR is door Eric gevraagd om mee te denken naar oplossingen. Enerzijds zorgen voor meer batern, anderzijds door krimp in personeel en dit niet vervangen. Denk hierbij aan pensioenering, zwangerschap en kleinere aanstellingen.

Daarnaast zullen het aantal leerlingen per klas groter worden dan de afgelopen jaren de basis was. Denk hierbij aan het aantal klassen 3 op dit moment welke zeker naar 3 zullen worden gevoegd.

4. Terugblik Breed Bestuurlijk Overleg

- a. Samenwerking / intentieverklaring Wijzer aan de Amstel, Solidoe en SKOA

Vanuit BBO heeft Rian een rondje gedaan bij alle SKOA scholen om uitleg te geven aan het personeel. Tijdens deze bijeenkomst zijn door de leraren kritische vragen gesteld.

Focus zit voornamelijk op de samenwerking met Solidoe. Daarnaast moet er gekeken worden naar de regio vorming en de uitwerking hiervan om ervoor te zorgen niet achter de feit aan te lopen.

In de intentieverklaring staat dat er einde van het schooljaar een beslissingsmoment is. Het zou goed zijn als op dat moment weer een breed bestuurlijk overleg te laten plaatsvinden. GMR heeft dit bij Rian aangegeven.

5. Openstaande acties

Erica zorgt ervoor dat notulen van de eerste vergadering van dit jaar (september) op de website komen.

Rene stuurt Eric een mail dat OMR leden geen toegang meer hebben tot sharepoint.

Marleen zal de actielijst bijwerken voor de volgende vergadering.

6. Nieuwsbrief item schrijven

Danielle zal samenvatting toesturen naar Marleen / Charlotte die het zullen tweeken naar stuk voor de eerst volgende nieuwsbrief. Eerst zal het voorstel gedeeld worden met de MR leden ter goedkeuring alvorens te publiceren.

7. Advies schoolondersteuningsprofiel (na bespreking op 23 sept.)

Marleen zal terugkoppeling geven aan dat de aanvulling nog iets beter neergezet moet worden. Waarbij er duidelijk wordt aangegeven dat de ouders zelf een IQ test moeten afnemen en niet dat school dit zal doen, zie pagina 5. Met deze nuance een positief advies.

8. Update vanuit GMR

Lisa zal na iedere GMR vergadering de notulen delen met de MR. Eventuele vragen kunnen dan tijdens de MR vergadering gesteld worden.

9. WVTTK

Hoe kunnen we meer input krijgen van ouders? Zeker in de nieuwsbrief benoemen hoe wij bereikbaar zijn. Mochten er e-mails binnenkomen op het MR e-mail account dan zal Danielle ze doorsturen naar de OMR leden.

10. Afsluiting

20:25 sluiting vergadering