

	MR vergadering	Maandag 10 juni 2024 19:00 uur
	Notulen MR	Teamkamer
	Afwezig: Göran Aanwezig: Marleen, Charlotte, René, Erica. Eri-Cha, Lisa, Daniëlle en Eric (eerste 20 minuten) Notulist: Daniëlle	

Agendapunten

1. Formatie Antonius 2024/2025 – toelichting Eric

Eric legt uit dat we iets dalen in leerlingaantal en vertelt hoeveel groepen we komend jaar gaan maken.

Nu hebben we de laatste coronagelden nog, maar die vallen vanaf volgend schooljaar weg.

Groepen 3 hebben volgend jaar 84 leerlingen. Als we daar 3 groepen van maken dan hebben we er 28 per groep. Dat betekent dat er dan een leerlingenstop ontstaat, want 28 leerlingen per groep is binnen de SKOA het maximum. Als we er 4 groepen van maken, dan 21 per groep, maar als de coronagelden wegvallen zou je er het jaar daarna 3 groepen 4 van moeten maken. Dit heeft wel als voordeel dat ze een sterke basis hebben in groep 3. Eric overlegt dit morgen met het College van Bestuur. Er is besloten dat het 4 groepen 3 worden (schooljaar '24 -'25) en het jaar daarna 3 groepen 4 schooljaar '25 -'26).

Hoe zit het nu met de vervanging van groep 3a? Bij afwezigheid van Maartje en Marloes, is er niet altijd vaste vervanging.

2. Opening en mededelingen

Erica zorgt dat de notulen op de site komen.

In het team zijn 3 casussen besproken

-Douchen na de gym

-Luizenpluizen

-Fruit mee naar school

Het team is ervoor om het eerste af te schaffen. De laatste twee worden gecontinueerd.

1 oktober is het Breed Bestuurlijk overleg met eten erbij. Waarschijnlijk is dit op de Oosteinder.

Oudergeleding in de GMR --> René blijft in de GMR, mits Göran graag wil.

3. Actielijst MR

Zijn er nog openstaande acties?

Isabel past het pestprotocol aan op cyberpesten

Marleen bespreekt met Eric of de verhoging van het kampgeld nog uit een ander potje kan komen

4. Voorbereiding ouderavond

René en Marleen doen het praatje

Onderwerpen:

- Cursus MR-leden
- Pestprotocol
- Overblijf door Solidoe
- Rapport
- Structuur MR
- Update in nieuwsbrief
- Bereikbaarheid van MR-leden
- GMR
- MR-leden

5. Learnings MR cursus

a. Werkafspraken binnen MR

Welke doelen willen we volgend jaar nastreven en hoe willen we die bereiken?

-Op tijd de stukken binnen krijgen/ leestijd

-Agenda op tijd

-Duidelijk hebben waar we instemming of advies over hebben.

-Bij aanneming van een nieuw teamlid, moet er een MR-lid bij zitten.

-Tijdig betrokken bij de processen en wij moeten scherper zijn als het om het toesturen van stukken gaat.

-Data plannen als de vaste punten op de agenda bekend zijn.

-Eerste vergadering op maandag 23 september om 19:00 uur. De stukken dan graag op 9 september ontvangen. (jaarplan, jaarverslag, schoolgids).

-Regelmatig een stukje in de nieuwsbrief door de MR.

b. Werkafspraken MR – Eric (voorbereiden 1e overleg na zomervakantie)

Voorstel om in 1e overleg na zomervakantie met Eric te bespreken.

6. Datum 1e MR vergadering na zomervakantie

23 september om 19:00 uur

7. Update vanuit GMR

Er is geen vergadering geweest. Alleen een kennismaking met de Raad van Toezicht.

Afspraak voor ons is dat er altijd een vertegenwoordiger vanuit ons team moet zijn. Dus bij ziekte van René of Lisa gaat er een ander.

8. WVTT

Sportdag: Ieder jaar lastiger om ouders te krijgen. Als er bij de jongere groepen iemand moet plassen, is er geen back-up van een tweede begeleider. Nu liep er soms een kind van groep 5 mee, maar dan mis je meteen twee kinderen in je groepje. Eigenlijk moet je wel twee begeleiders per groepje hebben. Zijn ouders zich hiervan bewust? Graag eerder hulp communiceren met ouders.

Is er wel eens gedacht aan een klassenouder? Deze zou wat makkelijker kunnen communiceren met de ouders. Leerkrachten bespreken dit in het team. Erica mailt Eric.

9. Afsluiting vergadering